



Liberté • Égalité • Fraternité

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

Ministère de l'éducation nationale, de l'enseignement supérieur et de la recherche  
Académie d'Orléans-Tours

Lycée polyvalent François Rabelais  
28, quai Danton  
37 500 CHINON  
FRANCE

## PROCEDURE D'ACTIVATION NETO'CENTRE

**!!! ATTENTION !!!**

CETTE PROCEDURE EST A ACCOMPLIR UNIQUEMENT LORS DE LA PREMIERE  
CONNEXION OU EN CAS DE REINITIALISATION DU COMPTE

Saisir dans le navigateur internet l'adresse :

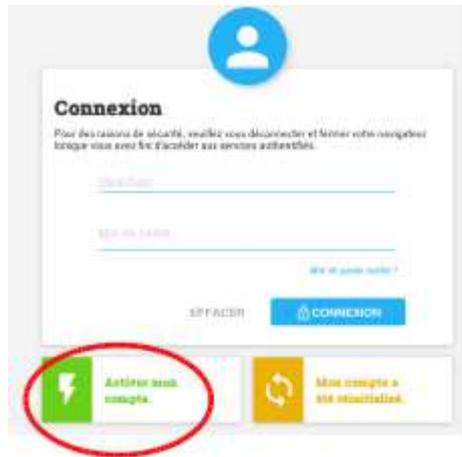
<http://www.netocentre.fr/>

Sur la page d'accueil du portail Netocentre, repérer et cliquer sur le bouton « *Se connecter à l'ENT* »

### 1 – CHOISIR LE PROFIL ADEQUAT



Ce choix est nécessairement déterminé par le type d'utilisateur (élève, parent, personnel de l'Education nationale, de l'enseignement agricole, autre public...).

**2 – CLIQUER SUR « ACTIVER MON COMPTE » A LA PAGE SUIVANTE**

Le bouton « *Activer mon compte* » permet à la première connexion de confirmer les identifiants saisis avant de les modifier au besoin ultérieurement.

Le bouton « *Mon compte a été réinitialisé* » autorise l'utilisateur, notamment en cas de doute quant à la confidentialité des identifiants utilisés, d'en demander la réinitialisation. Les nouveaux identifiants permettront alors de se connecter à l'E.N.T.

**3 – RENSEIGNER L'IDENTIFIANT ET LE MOT DE PASSE PROVISOIRE**

L'identifiant et le mot de passe provisoire autorisent l'accès temporaire à l'E.N.T afin d'en finaliser la configuration de connexion.

#### 4 – ACCEPTER LES REGLES D'USAGES DE L'E.N.T

 **Lecture et acceptation des règles d'usage**

**Engagements pour l'utilisateur de l'Environnement Numérique de Travail**

**ARTICLE 1 :** Tout utilisateur, élève ou étudiant, enseignant, personnel administratif ou technique, responsable légal d'élèves, doit se conformer aux présentes règles d'usage et s'engager personnellement à les respecter et à les faire respecter. La poursuite de la demande d'identifiants vaut acceptation pleine et entière de ces règles.

**ARTICLE 2 :** La mise à disposition des services de l'ENT est soumise à la procédure d'inscription.

**ARTICLE 3 :** L'environnement numérique de travail est un outil de travail et de communication pour les membres de la communauté éducative de l'établissement. Ceux-ci s'engagent à n'utiliser l'ENT que dans ce cadre (cf la « note 1 » au bas de cette page).

**ARTICLE 4 :** Tout utilisateur s'engage à ne pas communiquer son mot de passe, à ne pas prêter son compte à un tiers. Il devra se déconnecter et fermer son navigateur à la fin de sa session d'utilisation de l'ENT.

**ARTICLE 5 :** Tout utilisateur est responsable de son espace de travail. Il s'engage à ne pas y déposer des ressources non autorisées : contenus non libres de droit, contenus illicites. (cf la « note 2 » au bas de cette page).

**ARTICLE 6 :** Tout utilisateur s'engage à signaler toute tentative de violation de son compte dès qu'il en aura connaissance. La non observation de cet article entraîne ipso facto pour l'utilisateur la fermeture de son compte et engage sa responsabilité pleine conformément à la loi 88-19 du 5 janvier 1988. Toute négligence est donc coupable.

J'ai lu et j'accepte les règles d'usages de l'ENT décrites ci-dessus.

Cette étape, obligatoire, permet de s'assurer que l'utilisateur fera usage de la plate-forme dématérialisée mise à disposition, conformément aux règles juridiques et techniques édictées.

Il est donc indispensable de cocher la case d'acceptation et de cliquer sur le bouton « Continuer ».

#### 5 – RENSEIGNER UNE ADRESSE DE MESSAGERIE DE RAPPEL



**Adresses de messagerie**

l'ENT vous a attribué automatiquement une adresse électronique correspondant à votre nom, prénom (suivi d'un numéro lorsqu'il y a des homonymes). Elle est uniquement utilisée dans le cadre de l'ENT et ne peut pas être utilisée pour des communications externes.

Votre adresse ENT est la suivante : @netocentre.fr

Vous avez la possibilité de définir une adresse de secours (une adresse que vous utilisez tous les jours à l'extérieur de l'ENT). Cette adresse de secours vous sera utile dans le cas où vous perdriez votre mot de passe. Les messages internes LNT peuvent aussi être redirigés vers cette adresse de secours, si vous le souhaitez.

Adresse électronique de secours

Rediriger mes messages internes ENT vers cette adresse de messagerie.

L'adresse de rappel dite adresse de secours est utile pour récupérer un mot de passe perdu ou oublié. Celui-ci sera alors envoyé directement à l'adresse électronique indiquée afin d'autoriser à nouveau une connexion à Neto'centre dans les meilleures conditions.

## 6 – RENSEIGNER LES QUESTIONS SECRETES

**Questions secrètes**

Vous avez choisi de ne pas indiquer d'adresse électronique qui aurait pu vous servir en cas de perte de votre mot de passe. Pour vous permettre de ré-établir un mot de passe perdu, il vous faut indiquer et valider des réponses à deux questions secrètes que vous choisissez ci-dessous.

Il sera toujours possible de vous indiquer une adresse de messagerie dans l'E.N.T, vous pourrez le faire à tout moment dans votre espace d'utilisateur.

Prenez quatre secondes

Votre réponse à la première question secrète

Prenez quatre secondes

Votre réponse à la seconde question secrète

[Retour](#) [Continuer](#)

Cette étape, bien que facultative, permet à l'utilisateur, par des questions simples, au nombre de deux, de retrouver lui-même son identifiant ou son mot de passe. Il s'agit essentiellement de moyens mnémotechniques destinés à compenser d'éventuels oublis ou perte des données de connexion.

Cette étape demeure facultative si une adresse de messagerie de rappel a déjà été renseignée à l'étape précédente.

## 7 – RENSEIGNER LE MOT DE PASSE DEFINITIF

**Mot de passe**

Dernière étape pour l'activation de votre compte ENT : la création de votre mot de passe.

Choisissez un mot de passe complexe. Aucune personne, même ami, ne doit pouvoir le deviner.

Ce mot de passe doit contenir 8 caractères minimum.

Complexifiez-le volontairement avec des lettres majuscules et minuscules, des chiffres et caractères spéciaux.

Mot de passe

Confirmation mot de passe

[Continuer](#)

Le mot de passe choisi doit-être le plus complexe possible, contenir au-moins 8 caractères. Ceux-ci peuvent être une alternance de caractère alphanumériques minuscules ou majuscules.

Cette étape ne doit pas être considérée comme inutile puisque le mot de passe qui en découlera servira ensuite aux connexions ultérieures à l'E.N.T.

**8 – FINALISER LA PROCEDURE**

Une fois l'ensemble des étapes précédentes accomplies, le compte est désormais activé et autorise la connexion depuis l'écran de choix du profil.

